



COMUNE DI CELLE LIGURE

LINEE D'INDIRIZZO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S.2019/20

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il trasporto scolastico è istituito per agevolare l'accesso degli utenti al sistema scolastico pubblico e la fruizione delle opportunità didattiche presenti sul territorio, ed è attuato nell'ambito delle competenze del Comune, così come previste dalla L. R. n. 15 in data 8 giugno 2006.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio è rivolto agli alunni delle Scuole d'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado del territorio comunale, di età non inferiore ai tre anni. E' comprensivo del servizio di assistenza a bordo limitatamente al trasporto dei bambini della Scuola d'Infanzia.

Il trasporto scolastico, attraverso scuolabus, dovrà essere realizzato esclusivamente ove l'offerta dei servizi di trasporto pubblico locale, risulti non adeguata in termini di percorso e frequenza delle corse, dove la distanza dell'abitazione dell'alunno dalla scuola sia pari o superiore a 1500 metri.

In deroga a tale disposizione, in presenza di particolari esigenze da certificarsi, potranno usufruire del servizio anche alunni che risiedano a distanza inferiore rispetto a quanto in precedenza definito.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio è svolto mediante affidamento a gestore esterno perseguendo obiettivi di efficacia e di efficienza.

Il servizio prevede una corsa giornaliera di andata ed una di ritorno, conformemente agli orari delle lezioni.

I tempi ed i percorsi sono indicativi, vengono determinati annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, tenendo conto:

- delle richieste pervenute dagli aventi diritto;
- degli orari effettuati dalle diverse classi, tenendo conto in particolare degli orari di entrata e dell'organizzazione dei rientri pomeridiani prevista dalle scuole;
- del calendario scolastico;
- dell'esigenza di ottimizzare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

Le domande di iscrizione al servizio saranno accolte tenuto conto dell'ordine di arrivo all'Ufficio Protocollo. Qualora, rispetto alla disponibilità accertata dei posti in relazione a ciascun percorso stabilito si registrasse un esubero di richieste si terrà conto delle seguenti priorità: 1) residenza in Celle Ligure, 2) residenza in abitazione con maggiore distanza dal punto di vista chilometrico dalla scuola e assenza o carenza di trasporto pubblico, 3) minore età.

Limitatamente alla linea Sanda per l'utenza della scuola secondaria di 1° grado si utilizzano le corse di trasporto pubblico di linea

FERMATE DELLO SCUOLABUS

Il carico e lo scarico dei bambini può avvenire solo nelle fermate autorizzate dal Comune lungo strade pubbliche o di uso pubblico insistenti nel territorio comunale, fermo restando che l'attesa e la discesa degli alunni devono avvenire in condizioni di sicurezza, in modo da evitare agli alunni di attraversare la strada dopo la discesa dallo scuolabus.

L'amministrazione comunale, in caso di gravi e giustificati motivi di pericolo, ovvero di esigenze organizzative importanti, si riserva la facoltà di variare il numero e la dislocazione dei punti di raccolta e orari previsti all'inizio dell'anno scolastico. Non potranno essere accolti sul mezzo gli alunni che si presentino in luoghi diversi da quelli prestabiliti, ovvero non si trovino alle fermate all'orario previsto e comunicato.

ISCRIZIONE AL SERVIZIO

L'ammissione al servizio deve essere richiesta dai genitori dell'alunno avente diritto, utilizzando l'apposito modulo fornito dall'Ufficio P.I. del Comune, entro il 20 luglio 2019. Le richieste presentate oltre tale termine

possono essere soddisfatte solo se compatibili con l'organizzazione già in essere del servizio stesso e con i posti disponibili.

Sono tenuti a presentare la domanda d'iscrizione al servizio, sia coloro che intendono usufruire del servizio per la prima volta, sia coloro che intendano confermarlo.

Nella domanda devono essere indicate le generalità dell'alunno e dei genitori, nonché di ulteriori adulti delegati dai genitori al ritiro del bambino.

L'iscrizione al servizio ha validità annuale; eventuali disdette devono essere comunicate al Comune in forma scritta.

La presentazione della domanda comporta l'integrale ed incondizionata accettazione del presente regolamento.

L'accoglimento della domanda viene comunicato prima dell'inizio dell'anno scolastico, con indicazione della linea di utilizzo, nonché del gestore ad essa preposto a cui corrispondere la tariffa dovuta entro il 15 settembre, pena l'applicazione di una penale.

RESPONSABILITA' DELLE FAMIGLIE

Nel sottoscrivere la domanda i genitori degli alunni si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare il proprio figlio; in caso di impedimento devono espressamente delegare un'altra persona maggiorenne di riferimento.

L'accettazione dell'obbligo di essere presente alla fermata dello scuolabus e' condizione indispensabile per accedere al servizio

La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia che si assume tutte le responsabilità. Non può essere attribuita all'autista e all'accompagnatore alcuna responsabilità per fatti accaduti durante detto percorso.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus.

Nel caso di alunni che frequentano la scuola secondaria di 1° grado, la famiglia può autorizzare l'autista a lasciare il/la ragazzo/a alla fermata perché rientri autonomamente all'abitazione; in tal caso deve essere sottoscritta apposita dichiarazione da ambedue i genitori, nella quale la famiglia si assume ogni responsabilità in merito all'avvenuta valutazione del grado di maturazione del figlio, della collocazione della fermata dello scuolabus, del percorso dalla stessa all'abitazione, del fatto che lo stesso minore sia in grado di percorrerlo ed in relazione all'avvenuta educazione comportamentale operata dalla famiglia.

Il Comune si riserva comunque di negare tale autorizzazione qualora rilevi la sussistenza di situazioni di pericolo per la sicurezza del minore.

Per ragioni organizzative alcune corse nel tragitto casa-scuola avvengono in orario antecedente al normale orario di apertura dell'istituto scolastico (primo giro di andata delle linee primaria/secondaria 1°gr.), in tal caso i minori vengono affidati al servizio di vigilanza prescolastica organizzato dal Comune presso l'edificio scolastico di Via Torre, o alla vigilanza di personale A.T.A presso l'edificio di Via Montello (scuola sec.1°grado).

Parimenti alcune corse nel tragitto scuola-casa avvengono in orario posticipato rispetto al normale orario di uscita dall'istituto scolastico (secondo giro di ritorno delle linee scuola Primaria e Secondaria), in tal caso i minori vengono affidati al servizio di vigilanza postscolastica organizzato dall'Istituto scolastico presso i rispettivi edifici scolastici.

L'iscrizione al servizio comporta il suo utilizzo con continuità e regolarità. Al fine di evitare possibili disguidi, le famiglie dovranno comunicare tempestivamente agli insegnanti e agli addetti (autista e/o accompagnatore) eventuali giorni e/o periodi di non utilizzo del servizio stesso.

Gli alunni devono usufruire esclusivamente dello scuolabus/bus TPL per la linea alla quale sono stati iscritti, salvo casi di eccezionalità dovuti a situazioni particolari preventivamente segnalate dalla famiglia allo Servizio Pubblica Istruzione, e da quest'ultimo autorizzate.

ACCOMPAGNATORI- AUTISTI

Al fine di garantire una maggiore sicurezza sugli scuolabus in servizio per la scuola d'Infanzia il Comune prevede la presenza a bordo dei mezzi di un accompagnatore .

Nei confronti dei bambini trasportati, l'accompagnatore e/o l'autista svolge le seguenti funzioni:

- cura le operazioni di salita e discesa dei bambini dallo scuolabus;
- cura la consegna dei bambini/ragazzi agli insegnanti o al personale ausiliario, e al ritorno cura il loro ritiro, con modalità da determinare in accordo con la scuola in modo da evitare situazioni di pericolo o disservizi;
- Sorveglia i bambini/ragazzi durante il percorso dello scuolabus, avendo cura di evitare tutte le situazioni che possono ledere la sicurezza dei bambini stessi;

- Non deve consegnare il bambino a persone diverse dai genitori o loro delegati, individuati, secondo le generalità indicate nella domanda di ammissione al servizio.

In tutti i casi in cui il genitore o chi da lui delegato non sia presente alla fermata per il ritiro del figlio, l'alunno non viene fatto scendere dall'automezzo ed al termine del giro sarà dato in consegna alla scuola di appartenenza, ovvero in caso di chiusura della stessa condotto al Comando di Polizia Municipale, dove attenderà il genitore.

Se la situazione sopradescritta dovesse ripetersi l'Ufficio Pubblica Istruzione potrà valutare la possibilità di sospendere il servizio nei confronti dell'iscritto.

COMPORAMENTO UTENTI

Durante il servizio gli utenti devono tenere un comportamento corretto. In particolare devono rimanere seduti, non disturbare gli altri utenti, l'accompagnatore e/o l'autista, non portare sull'autobus oggetti pericolosi.

Autisti ed accompagnatori sono tenuti a comunicare all'Ufficio Pubblica Istruzione l'uso improprio del servizio da parte degli iscritti .

In caso di comportamento scorretto dell'alunno e, secondo la gravità, il Comune adotta nei confronti della famiglia i seguenti provvedimenti:

- segnalazione verbale;
- segnalazione scritta;
- sospensione dal servizio senza alcun rimborso per quanto eventualmente non servito. Di tale sospensione sarà data comunicazione alla scuola.

I danni arrecati dagli utenti ai mezzi dovranno essere risarciti da parte dei genitori degli utenti colpevoli individuati dall'accompagnatore o dall'autista.

PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Il Comune ogni anno, con provvedimento della Giunta, stabilisce la quota da porre a carico delle famiglie degli utenti.

Detta quota è rapportata all'intero anno scolastico e deve essere corrisposta secondo quanto prescritto in sede di deliberazione.

Il mancato utilizzo del servizio per un periodo continuativo o saltuario, o l'utilizzo di una sola modalità dello stesso (solo andata o ritorno) non dà diritto ad alcuno sconto od esenzione.

Nel caso in cui il genitore che ha fatto richiesta del servizio non desideri più avvalersene, deve presentare formale rinuncia scritta all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune.

Per accedere al servizio stesso è necessario essere in regola con il pagamento delle tariffe relative agli anni precedenti.

TRASPORTI PER ATTIVITA' DIDATTICHE ED EXTRASCOLASTICHE

Gli scuolabus, nel rispetto delle omologazioni, possono essere utilizzati anche per attività extrascolastiche, gite di istruzione e per l'espletamento di attività educative concordate con il Comune e le autorità scolastiche, sempre che vengano effettuate in orari che consentano le normali operazioni di trasporto da e per le sedi scolastiche.

I servizi di cui sopra potranno essere forniti gratuitamente dal Comune, previo contatto telefonico con l'Ufficio Pubblica Istruzione e successiva presentazione dello specifico modulo di prenotazione.

Saranno soddisfatte le richieste dando priorità alle uscite didattiche sul territorio comunale e Comuni limitrofi, e valutando la fattibilità nel caso di spostamenti verso luoghi più distanti.

Celle Ligure, 3 luglio 2019